

## 《店名ロゴ/領収証ロゴ作成依頼書について》

レシートに印刷する店名ロゴ/領収証ロゴの作成を弊社に依頼される場合は、次ページの作成依頼書に必要な事項をご記入の上、FAXもしくは郵送にてお申し込みください。（有償）

納期は、ご依頼後約3週間です。作成したロゴデータはSDメモリーカードに入れてお届けします。

**お届けするSDメモリーカードは店名ロゴ/領収証ロゴの読み込み専用として作成しております。**

**それ以外の用途では正しく動作しない場合があるため、お使いにならないようにお願いします。**

### ご注意

店名ロゴ/領収証ロゴの作成料金/送付先/連絡先は、弊社ホームページで最新情報をご確認のうえ、お申し込みをお願いします。

シャープサポートページ 電子レジスタ [▶店名ロゴ/領収証ロゴ作成依頼書ダウンロード]

[https://jp.sharp/support/ecr/info\\_logo\\_order.html](https://jp.sharp/support/ecr/info_logo_order.html)

### 【対象機種】

ER-A421/ER-A411

XE-A417/XE-A407/XE-A307/XE-A280BT/XE-A270BT

XE-A280/XE-A270/XE-A207/XE-A147

### 【お願い】

<ご参考例> 店名：角ジツク その他：明朝

**シャープ商店**

大阪市中央区久太郎町  
TEL. 000-000-0000

1. 作成依頼書の①から⑤まで漏れのないようにご記入の上、FAXまたは郵送にてご依頼ください。なお、FAX通信料および郵送料など、お申し込みに必要な費用はお客様負担(有償)となります。
2. 依頼書が弊社に届きましたら、受付確認と作成内容打ち合わせのお電話をさせていただきます。依頼書を送っても連絡がない場合には、お手数ですが下記までご連絡ください。  
作成依頼書に関するお問い合わせ：  
(TEL: **06-7732-1938** [月曜～金曜 午前10時～午後4時30分、土・日、祝日など弊社休日を除く])
3. お打ち合わせで正式でご発注とさせていただきます。その後の変更やキャンセルは承れませんので、ご了承をお願いします。
4. お支払方法は「代金引換」のみとなっております。代金引換業者がSDメモリーカードをお届けした際に料金をお支払いください。
5. レジスタへロゴデータを入れる方法につきましては、お届けするSDメモリーカードに添付の設定マニュアルに沿って作業をお願いします。
6. 年末年始やゴールデンウィークなどは混み合ってお届けが遅れることが予想されます。あらかじめ日数に余裕を持ってお申し込みください。
7. お送りいただいた依頼書は返却できません。ご了承をお願いします。

### 【領収証ロゴについて】

1. 店名ロゴは、領収証ロゴとしてもご使用いただけます。その際には、取扱説明書に記載の「領収証の設定」で領収証ロゴを「店名ロゴ」に設定してください。
2. 店名ロゴとは別のデザインで領収証ロゴを作成依頼される場合は、店名ロゴとは別の作成依頼書が必要となります。作成依頼書をもう1枚コピーして、①の「領収証ロゴ」に○を記入した作成依頼書をご用意ください。なお、この場合は、合計2件分の作成料金が必要となります。

### ※個人情報の取り扱いについて

作成依頼書にご記入いただきましたお名前、ご住所などの個人情報は、店名ロゴ/領収証ロゴのお申し込みの為にのみ使用するものであり、その他の理由で使用することはありません。

(送先) 〒581-8585 大阪府八尾市北亀井町3丁目1番72号

シャープマーケティングジャパン株式会社  
ビジネスソリューション社 CRC  
電子レジスタ ロゴ受付担当 宛

**FAX.06(6794)9687**

[ご発注日] 年 月 日

**シャープ電子レジスタ 店名ロゴ/領収証ロゴ作成依頼書 [有償] (SDメモリーカード)**

ご注文いただく機種に○を記入してください。(いずれか一つだけ)

↓	機種名 (1シートプリンタ)	部門数	↓	機種名 (2シートプリンタ)	部門数
	<b>XE-A147</b>	8部門		<b>XE-A307</b>	16部門
	<b>XE-A207</b>	10部門		<b>XE-A417/A407</b>	20部門
	<b>XE-A280BT/A270BT/A280/A270</b>	20部門		<b>ER-A421/A411</b>	標準 24部門

(\*1)作成料金は変更になる場合があります。最新の作成料金については、シャープサポートページ(https://jp.sharp/support/ecr/info\_logo\_order.html)でご確認ください。お支払方法は「代金引換」のみとなっております。SDメモリーカードをお届けした際に料金をお支払いください。

① いずれかに○を記入してください。

<input type="checkbox"/>	店名ロゴ (レシート用) 実寸: 縦16.3mm 横48mm	6,600円 <sup>(*)</sup> (税込)
<input type="checkbox"/>	領収証ロゴ (領収証用) 実寸: 縦21mm 横48mm	6,600円 <sup>(*)</sup> (税込)

※領収証ロゴに店名ロゴと同じデザインを使用する場合、店名ロゴ (レシート用) だけに○をしてください。(領収証ロゴ(領収証用)には○をしないでください。)  
※指定なき場合は店名ロゴ(レシート用)として作成いたします。

② 書体 丸ゴシック・角ゴシック・楷書・明朝

※指定の書体を○で囲んでください。  
※指定なき場合は写植 (角ゴシック体) にて作成いたします。  
※文字の大きさ、書体等、各項目に指定のある場合は通信欄にご記入ください。

③ 原稿

[お願い]  
●黒のボールペンで大きくご記入ください。  
●指定書体・マークはハッキリした正確な見本を添えてください。

※店名ロゴ/領収証ロゴに黒色部分が多いときは、印刷密度の制限のため、原稿どおりに作成できませんので、デザインの変更をお願いする場合があります。

※QRコードは印刷できません。

※デザイン(マーク)によっては、印刷時に多少の印刷ムラが発生する可能性があります。ご了承ください。

原稿

通信欄 …指定マーク、指定書体は、この枠内に添付してください。

④ ご依頼元

(内容に関してお問い合わせする場合があります。)

ご住所 〒  
.....  
.....

貴社名/貴店名  
.....

ご担当者  
.....

電話番号  
.....

受付確認返信用  
FAX番号 または メールアドレス <どちらか一方: 必須>

※弊社から電話連絡の後、仕上がりイメージをFAXまたはメールいたします。

⑤ SDメモリーカード送付先

(ご依頼元の住所と異なる場合にご記入ください。)

ご住所 〒  
.....  
.....

貴社名/貴店名  
.....

ご担当者  
.....

電話番号  
.....